



## **DETERMINA DIRIGENZIALE N. 28 DEL 19/11/2020**

### **Manutenzione Lim**

#### **VISTO**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

il DI n. 129 del 28/08/2018, Regolamento concernente le *Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*, Titolo V Attività negoziale;

#### **VISTO**

il DLvo n. 50/2016, *Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*;

#### **VISTO**

l'art. 1, comma 450, l. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della l. 145/2018, che esclude l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della PA per acquisizioni di beni e servizi di importo fino a 5.000,00 euro, IVA esclusa;

#### **VISTO**

il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020, in particolare la voce A.3.1 Funzionamento didattico generale;

#### **CONSIDERATA**

l'esigenza di ripristinare le Lim;

#### **CONSIDERATO**

il costo presunto dell'affidamento, largamente inferiore a 5000 €, per cui è possibile l'affidamento diretto anche senza l'acquisizione di tre preventivi e senza il ricorso al Mercato Elettronico della PA;

#### **ESAMINATO**

il preventivo fornito dalla ditta Giovanni Rusconi & C. snc, via achillini 2/4 20162 Milano (Mi) che appare essere congruo per rapporto qualità-prezzo;

Tutto ciò visto e rilevato,

### **DETERMINA**

#### **Art.1**

È disposta la manutenzione dalla ditta Giovanni Rusconi & C. snc, via achillini 2/4 20162 Milano (Mi) per un importo complessivo non superiore a € 200,00 IVA esclusa.

Il CIG che identifica la transazione è Z4E2F509D9.

La spesa sarà imputata al Programma annuale 2020, A.3.1 Funzionamento didattico generale;

#### **Art. 2**

A seguito delle positive verifiche relative ai controlli indicati nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Controlli sulle imprese" il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare documento fiscale debitamente controllato e vistato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Responsabile del procedimento è la DSGA, sig.ra Enrica Motta.

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Provvedimenti Dirigenti - Determine attività negoziale".

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Pontremoli Marzia**