Ministero dell'Istruzione Ufficio Scolastico per la Lombardia





LICEO LINGUISTICO – LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO DELLE SCIENZE UMANE opzione ECONOMICO SOCIALE

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 25 DEL 11/11/2020

Acquisto pacchetti abbonamento per adempimenti amministrativi

VISTO

VISTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

il DI n. 129 del 28/08/2018, Regolamento concernente le Istruzioni generali

VISTO sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, Titolo V

Attività negoziale;

VISTO il DLvo n. 50/2016, Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e

forniture;

l'art. 1, comma 450, I. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della I. 145/2018, che esclude l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della PA per acquisizioni di beni e servizi di importo fino a 5.000,00 euro,

IVA esclusa;

il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020, in particolare la voce

A.2.1 funzionamento amministrativo;

CONSIDERATA l'esigenza di acquisto per la formazione del personale;

CONSIDERATO il costo presunto dell'affidamento, largamente inferiore a 5000 €, per cui è

possibile l'affidamento diretto al ricorso del Mercato Elettronico della PA:

ESAMINATO il preventivo fornito dalla Homofaber Edizioni SRL, via Bagetti, 11 10143

Torino (To) che appare essere congruo per rapporto qualità-prezzo;

Tutto ciò visto e rilevato.

DETERMINA

Art.1

È disposto l'acquisto dei prodotti per la formazione presso la ditta, Homofaber Edizioni SRL, via Bagetti, 11 10143 (To) per un importo complessivo non superiore a € 65,57 IVA esclusa.

Il CIG che identificano le transazioni sono Z022F2BFA2-ZEF2F2BFC8- ZCF2F2BFFB.

La spesa sarà imputata al Programma annuale 2020, A.2.1 funzionamento amministrativo;

Art. 2

A seguito delle positive verifiche relative ai controlli indicati nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Controlli sulle imprese" il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare documento fiscale debitamente controllato e vistato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Responsabile del procedimento è la DSGA, sig.ra Enrica Motta.

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Provvedimenti Dirigenti - Determine attività negoziale".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Dott.ssa Pontremoli Marzia

{Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,DI