



DETERMINA DIRIGENZIALE N. 380 DEL 22/01/2020
Aggiudicazione servizi di trasporto in pullman 2020: località varie

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DI n. 129 del 28/08/2018, Regolamento concernente le *Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*, Titolo V Attività negoziale;
- VISTO** il D.L.vo n. 50/2016, Nuovo Codice dei contratti pubblici;
- VISTO** il DPR 5/10/2010, n. 207, Regolamento di esecuzione del codice dei contratti pubblici;
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020, in particolare l'aggregato delle Spese A5.1 Viaggi di istruzione, visite ed uscite didattiche in Italia e all'estero;
- VISTO** il PTOF 2019/22;
- VISTA** la propria determina dirigenziale n. 360 DEL 30/09/2019 con la quale si definiva la procedura per l'affidamento dei servizi in oggetto;
- VISTA** la ns. richiesta di preventivi prot. 99 del 10/01/2020;
- VISTO** che il termine utile per la presentazione delle relative offerte è scaduto il 17/01/2020 alle ore 15.00;
- VISTI** i prospetti comparativi elaborati al momento dell'apertura delle buste (18/01/2020);

DETERMINA

Art. 1

Questo Istituto affida la fornitura dei servizi di trasporto, relativamente alle visite d'istruzione sottoelencate, alla ditte di seguito specificate:

| n° | data | destinazione | costo IVA compresa | CIG | aggiudicatario |
|-----------|-------------|----------------------------|---------------------------|------------|-----------------------|
| 1 | 13/03/2020 | CENTRO ASTERIA - MILANO | € 330,00 | ZC52BA1C13 | AUTOSERVIZI CATTANEO |
| 2 | 22/04/2020 | VILLA FOGAZZARO ROI - ORIA | € 480,00 | ZE62B7BD3C | AUTOSERVIZI CAZZANIGA |
| 3 | 13/05/2020 | PERCORSO LARIO 2 | € 550,00 | Z492BA20E4 | AUTOSERVIZI SPREAFICO |
| | | totale | € 1.360,00 | | |

L'aggiudicazione di cui sopra sarà perfezionata mediante stipula di contratto che si trasmetterà alla ditta interessata, ai costi e alle condizioni contemplati nei rispettivi preventivi, che sono allegati alla presente determina e ne fanno parte integrante.

Art. 2

Tutti i costi sono a totale carico delle famiglie degli studenti.

Art. 3

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) è responsabile delle fasi successive alla presente determina e alla gestione dei vari contratti con le ditte aggiudicatrici delle forniture descritte nei precedenti articoli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Piermichele De Agostini

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2 del DLgsn.39/1993)