



## **DETERMINA DIRIGENZIALE 155 DEL 23/10/2017** **Rinnovo contratto Duplirex**

DESTINATARI: DITTE INTERESSATE / ALBO

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- PREMESSO** che l'Istituto necessita, per il proprio funzionamento, di una fotocopiatrice-scanner-stampante a colori costantemente efficiente;
- VISTO** il DI n. 44/2001, Regolamento concernente le *Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*, Titolo IV Attività negoziale;
- VISTO** il DLgs n. 50/2016, *Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*;
- VISTO** il DPR 5/10/2010, n. 207, Regolamento di esecuzione del codice dei contratti pubblici;
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2016, in particolare la voce A01 spese di funzionamento amministrativo generale;
- DATO ATTO** che il richiamato art. 125 del DLgs n. 163/2006 al comma 11, ripreso dall'art. 36 comma 2 lettera a) del DLgs 50/2016, dispone che, per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto;
- CONSIDERATO** che il vigente Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia ha recepito la soglia di quattromila euro, pertanto al di sotto della stessa è possibile l'affidamento diretto;
- VISTO** che il valore della fornitura in oggetto è approssimativamente di € 3600,00, e pertanto si può procedere con l'acquisto mediante ordine diretto;
- VISTO** che con il 31/08/2017 è scaduto il contratto stipulato con la Ditta DUPLIREX di Besana Brianza (MB) per l'assistenza tecnica e il noleggio della fotocopiatrice Toshiba e-studio 6520C;
- DATO ATTO** che la Ditta DUPLIREX di Besana Brianza (MB) ha onorato correttamente gli impegni assunti per il periodo contrattuale scaduto;
- RITENUTO** opportuno e conveniente procedere al rinnovo del contratto di assistenza anche per l'anno scolastico 2017-18;

### **DETERMINA**

#### **Art. 1**

- 1) di approvare, per i motivi in premessa esposti, la spesa complessiva presumibile di € 3.900 IVA compresa, necessaria alla fornitura di:
  - noleggio e assistenza fotocopiatrice Toshiba e-studio 6520C
- 2) di affidare la suddetta fornitura alla ditta Ditta DUPLIREX di Besana Brianza (MB), alle condizioni contenute nel contratto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;  
il CIG che identifica la presente fornitura è il n. Z712069D56;
- 3) di imputare la somma complessiva presumibile di € 3.900,00 IVA 22% compresa, al Programma Annuale 2017, aggregato A01 Spese per il funzionamento didattico e amministrativo .

**Art. 2**

A seguito delle positive verifiche relative ai controlli indicati nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Controlli sulle imprese" il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare documentofiscale debitamente controllato e vistato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

**Art. 3**

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Provvedimenti Dirigenti - Determine attività negoziale".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Piermichele De Agostini*