



**Liceo Statale  
"Carlo Porta"  
Erba**



LICEO LINGUISTICO – LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO DELLE SCIENZE UMANE opzione ECONOMICO SOCIALE

**DETERMINA DIRIGENZIALE N. 91 DEL 28 DICEMBRE 2016** – Acquisizione dei servizi relativi ai viaggi di istruzione all'estero: **VIAGGIO/VOLO/GALLES**

**DESTINATARI:** DOCENTI / PERSONALE ATA / STUDENTI / GENITORI / ALBO

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D. I. n. 44/2001, Regolamento concernente le *Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*, Titolo IV Attività negoziale;
- VISTO** D.L.vo n. 163/2006, codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in particolare l'art. 125 relativo alle procedure di affidamento in economia;
- VISTO** il DPR 5/10/2010, n. 207, Regolamento di esecuzione del codice dei contratti pubblici;
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2016, in particolare il Progetto P04 delle Spese relativo a viaggi di istruzione, visite ed uscite didattiche;
- VISTE** le proposte elaborate dai docenti sulla base delle indicazioni relative alle mete definite nelle riunioni dei dipartimenti disciplinari e dei consigli di classe;
- ACCERTATO** che non sono attive convenzioni sul MEPA (di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvisionamento) e che non sono stati appurati rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e quindi non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

#### DETERMINA

##### Art. 1

Il procedimento relativo all'affidamento della fornitura dei servizi di organizzazione, sistemazione logistica, noleggio di autobus, prenotazioni aeree per i viaggi di istruzione, visite ed uscite didattiche per l'a. s. 2016/17, verrà effettuato mediante procedura ordinaria di contrattazione con richiesta di cinque preventivi ad agenzie di viaggi specializzate di assoluta professionalità.

##### Art. 2

1. La scelta del contraente verrà effettuata, ai sensi del DPR 57/10/2010, n. 20, mediante acquisto in economia con aggiudicazione alla ditta che presenterà l'offerta IN BASE AL CRITERIO DEL MINOR PREZZO DI MERCATO (D.LGS 50/2016)
2. La fornitura verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.

##### Art. 3

1. Il Direttore dei Servizi Generale e Amministrativi (DSGA) è delegato a presiedere la commissione tecnica di supporto al Dirigente Scolastico (DS) per la fase istruttoria del procedimento (predisposizione della lettera d'invito con specificate le modalità di presentazione della documentazione di gara, l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte e di apertura del plico), per l'analisi delle offerte pervenute e per la redazione della tabella di comparazione. **SCADENZA OFFERTE 10/01/17 ORE 12.00 – APERTURA PLICHI il 11/01/2017 ore 11.00.**
2. La commissione tecnica è composta da **Enrica Motta** (DSGA), **Borroni Lucia** (Docente coordinatore commissione viaggi) e **Guida concetta** (assistente amministrativa).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Piermichele De Agostini