



**Liceo Statale**  
**"Carlo Porta"**  
**Erba**



LICEO LINGUISTICO – LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO DELLE SCIENZE UMANE opz. ECONOMICO SOCIALE

**Circolare N. 256 del 14/03/2020**

Agli assistenti tecnici  
Agli assistenti amministrativi  
Ai collaboratori scolastici  
e p.c. Ai membri della RSU d'Istituto

Oggetto: **Misure di prevenzione sanitaria per il personale ATA per il periodo 16-21 marzo**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la perdurante situazione di emergenza sanitaria;  
**VISTO** il DPCM 8 marzo 2020;  
**VISTA** la nota ministeriale 323 del 10-03-2020;  
**VISTA** la Direttiva n. 2 del 12/03/2020 del Dipartimento per la Funzione pubblica;

#### DISPONE

la modifica degli orari e degli obblighi di presenza previsti dal CCNL e dal Piano della attività 2019/20 per il personale ATA **per la settimana 16-21 marzo 2020**, e in particolare:

1. l'orario di lavoro dei **CS** e degli **AA** è ridotto a **5 ore giornaliere (8:00-13:00)**, con **turno unico**, senza obbligo di recupero;
2. si è proceduto alla turnazione del personale tenendo conto, ove possibile, di patologie o di figli piccoli, come da normativa;
3. è richiesta la presenza di **un collaboratore scolastico per turno**;
4. è richiesta la presenza di **un assistente amministrativo per turno**;
5. la **turnazione giornaliera dei CS e degli AA** è concordata con la DSGA; in caso di mancato accordo si procederà con estrazione a sorte.
6. è richiesta la presenza degli **assistenti tecnici informatici** nei giorni di normale presenza di ciascuno, con **orario 9:00-11:00**, a meno che la situazione contingente (es. necessità di intervento sulla rete) richieda un orario più lungo;
7. è richiesta la presenza dell'**AT addetta al Laboratorio di Scienze** solo per la giornata di **lunedì 16 marzo**, sempre con **orario 9:00-11:00**;
8. le assenze dei giorni rimanenti saranno trattate come da normativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Piermichele De Agostini